

JUNTA DE ANDALUCÍA

| | | |
|-----------|--|-----------------|
| RECEPCION | CONSEJERÍA DE FOMENTO, INFRAESTRUCTURAS Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO | |
| | 14 AGO. 2019 | |
| | Registro General 6 | Hora Córdoba |

CÓDIGO IDENTIFICATIVO

Nº REGISTRO, FECHA Y HORA

DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA AL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PARA EL EJERCICIO DE LA ACTIVIDAD COMO ENTIDAD DE CONTROL DE CALIDAD DE LA CONSTRUCCIÓN Y OBRA PÚBLICA

 NUEVA DECLARACIÓN RESPONSABLE

 MODIFICACION DE DECLARACIÓN RESPONSABLE DE FECHA 20 / 06 / 2018

MOTIVO DE LA MODIFICACIÓN MODIFICACIÓN DE UNO DE LOS TÉCNICOS RESPONSABLES DE VERIFICACIONES (ARQUITECTO)

(Nº INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE LABORATORIOS DE ENSAYOS Y ENTIDADES DE CONTROL DE CALIDAD DE LA CONSTRUCCIÓN Y OBRA PÚBLICA DE ANDALUCÍA AND-E-017)

(Marque lo que proceda)

Decreto 67/2011, de 5 de abril. (BOJA nº 77, de fecha de 19 de abril de 2011)

| | | | | | | | | |
|--|---|---------------------------------------|---------|---|-----------|---|---------------------------|--|
| 1 | DATOS DE LA EMPRESA O PERSONA FÍSICA | | | | | | | |
| RAZÓN SOCIAL O APELLIDOS Y NOMBRE: LABSON GEOTECNIA Y SONDEOS SL | | | | | | SEXO: <input type="checkbox"/> H <input checked="" type="checkbox"/> M | DNI/NIE/NIF: B91477539 | |
| CONSTITUIDA EN: REGISTRO MERCANTIL DE SEVILLA | | | | SEGUN DOCUMENTO: FOLIO 103 TOMO 1913 HOJA CO24208 | | | | |
| DOMICILIO: TIPO DE VÍA: NOMBRE DE LA VÍA: POLÍGON LAS QUEMADAS, TECNOCÓRDOBA, PARCELA 159-160. CALLE SUECIA NAVE 6 | | | | | | | | |
| NUMERO: | LETRA: | KM EN LA VÍA: | BLOQUE: | PORTAL: | ESCALERA: | PLANTA: | PUERTA: | |
| NÚCLEO DE POBLACIÓN: CÓRDOBA | | | | PROVINCIA: CÓRDOBA | | | CÓD. POSTAL: 14014 | |
| TELÉFONO: 957348102 | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: nati@labson.es | | | | | | |
| APELLIDOS Y NOMBRE DE LA PERSONA REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA: NATIVIDAD TORRALBO ROMERO | | | | | | SEXO: <input type="checkbox"/> H <input checked="" type="checkbox"/> M | DNI/NIE/NIF: 80141063R | |
| EN CALIDAD DE: ADMINISTRADORA SOLIDARIA | | | | SEGUN DOCUMENTO: ESCRITURA DE PROTOCOLO 11/5 DE 26/02/2008 | | | | |
| DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN: TIPO DE VÍA: NOMBRE DE LA VÍA: POLÍGON LAS QUEMADAS, TECNOCÓRDOBA, PARCELA 159-160. CALLE SUECIA NAVE 6 | | | | | | | | |
| NUMERO: | LETRA: | KM EN LA VÍA: | BLOQUE: | PORTAL: | ESCALERA: | PLANTA: | PUERTA: | |
| NÚCLEO DE POBLACIÓN: CÓRDOBA | | | | PROVINCIA: CÓRDOBA | | | CÓD. POSTAL: 14014 | |
| TELÉFONO: 957348102 | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: nati@labson.es | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|--|---------------------------------------|---------|-----------------------|-----------|---------|-----------------------|--|
| 2 | DATOS DE LOCALIZACIÓN DEL DOMICILIO SOCIAL O PROFESIONAL DE LA ENTIDAD DE CONTROL | | | | | | | |
| TIPO DE VÍA: NOMBRE DE LA VÍA: POLÍGON LAS QUEMADAS, TECNOCÓRDOBA, PARCELA 159-160. CALLE SUECIA NAVE 6 | | | | | | | | |
| NUMERO: | LETRA: | KM EN LA VÍA: | BLOQUE: | PORTAL: | ESCALERA: | PLANTA: | PUERTA: | |
| NÚCLEO DE POBLACIÓN: CÓRDOBA | | | | PROVINCIA: CÓRDOBA | | | CÓD. POSTAL: 14014 | |
| TELÉFONO: 957348102 | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: nati@labson.es | | | | | | |



001965/2/A02D

| | |
|--|---|
| 3 | DATOS DE LA ACTIVIDAD |
| <p>LA ENTIDAD DE CONTROL CITADA PRESTA SU ASISTENCIA TÉCNICA DESDE LOS CENTROS SIGUIENTES, EN LOS CAMPOS Y FASES DE ACTUACIÓN QUE SE DETALLAN EN DOCUMENTOS ANEXOS:</p> <p><input type="checkbox"/> DOMICILIO SOCIAL O PROFESIONAL EN ANDALUCÍA:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ÚNICO CENTRO EN ANDALUCÍA</p> <p><input type="checkbox"/> VARIOS CENTROS EN ANDALUCÍA</p> <p><input type="checkbox"/> CENTROS EN OTRAS COMUNIDADES AUTÓNOMAS (CCAA)</p> <p><input type="checkbox"/> DOMICILIO SOCIAL O PROFESIONAL EN OTRAS CCAA:</p> <p><input type="checkbox"/> UNICO CENTRO EN ANDALUCÍA</p> <p><input type="checkbox"/> VARIOS CENTROS EN ANDALUCÍA</p> <p>(Marcar lo que proceda)</p> <p>LAS ACTIVIDADES DE VERIFICACIÓN QUE SE REALIZAN, SE RELACIONAN EN DOCUMENTOS ANEXOS, QUE FORMAN PARTE DE ESTA DECLARACIÓN RESPONSABLE, SEGÚN LOS MODELOS DISPONIBLES EN LA PÁGINA WEB DE LA CONSEJERÍA DE FOMENTO, INFRAESTRUCTURAS Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA.</p> | |
| 4 | OTROS DATOS (rellenar sólo en caso afirmativo) |
| <p><input type="checkbox"/> QUE DISPONE DE AUDITORIAS, EVALUACIONES TÉCNICAS O CERTIFICACIONES EXTERNAS EN BASE A LA NORMA UNE EN ISO IEC 17020 (art. 2.I) DEL DECRETO 67/2011, FAVORABLES PARA LAS ACTIVIDADES DE VERIFICACIÓN QUE REALIZA.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> QUE DISPONE DE UN SEGURO DE RESPONSABILIDAD ADECUADO A LAS ACTIVIDADES DE VERIFICACIÓN QUE REALIZA.</p> | |
| 5 | AUTORIZACIÓN |
| <p><input type="checkbox"/> A que la Administración Pública pueda solicitar la información que fuera legalmente pertinente, en el marco de la colaboración con la Agencia Estatal de Administración Tributaria o con otras administraciones públicas competentes.</p> | |
| 6 | AUTORIZACIÓN EXPRESA |
| <p><input type="checkbox"/> La persona abajo firmante AUTORIZA como medio de notificación preferente, la notificación telemática en la dirección de correo electrónico segura facilitada por la plataforma Notific@ de la Junta de Andalucía. (Para ello deberán disponer del certificado de usuario de firma electrónica reconocida).</p> | |
| 7 | REQUISITOS PARA SU EJERCICIO Y DOCUMENTACIÓN MÍNIMA DISPONIBLE EN LA ENTIDAD |
| <p>REQUISITO 1: Declaración Responsable y modificaciones de la misma (Art. 15.1 y Art. 11). DOCUMENTACIÓN: - Justificación de su presentación ante el órgano competente de la Comunidad Autónoma de Andalucía que proceda, según domicilio social o profesional relacionando los centros, campos y fases de actuación.</p> <p>REQUISITO 2: Organización general de la empresa y de la entidad de control (Art. 16.1 a y Art. 11). DOCUMENTACIÓN: - DNI del Representante Legal u otros justificativos y documentos justificativos de constitución de la empresa, de modificaciones de la misma y de poder de representación. - NIF de la empresa. - En su caso, documento justificativo municipal de apertura del establecimiento físico para las actividades que realiza o, en su defecto, solicitud del mismo. - Organigrama de la empresa.</p> <p>REQUISITO 3: Procedimientos (Art. 16.1.b). DOCUMENTACIÓN: - Procedimientos técnicos correspondientes a las actividades declaradas, y fecha de aprobación.</p> <p>REQUISITO 4: Personal técnico (Art. 16.1.c). DOCUMENTACIÓN: - Organigrama del personal técnico del centro de trabajo, incluyendo director/a, y responsables técnicos de las actividades que realiza, con expresión de nombre y titulación. - Titulación académica o profesional habilitante del personal técnico responsable de las verificaciones que se realizan y consecuente informes. - Justificación de que el personal técnico titulado cumple con las condiciones exigibles para el ejercicio de la profesión. Justificación de colegiación. - Justificación de vinculación y dedicación del personal al centro de trabajo por los medios que procedan (contrato laboral y alta en la seguridad social o en el registro de trabajadores autónomos, etc). - Relación de actividades asignadas al personal técnico, suscrita por éstos y por la empresa.</p> <p>REQUISITO 5: Medios materiales (Art. 16.1.c). DOCUMENTACIÓN: - Relación de medios materiales de los que dispone el centro de trabajo para la realización de las actividades declaradas.</p> <p>REQUISITO 6: Instalaciones (Art. 16.1.c). DOCUMENTACIÓN: - Planos a escala expresivos de la localización del centro de trabajo y distribución de las distintas dependencias.</p> | |

7 REQUISITOS PARA SU EJERCICIO Y DOCUMENTACIÓN MÍNIMA DISPONIBLE EN LA ENTIDAD (continuación)**REQUISITO 7: Sistema de calidad** (Art. 16.1.d).**DOCUMENTACIÓN:**

- Sistema de calidad implantado en el centro de trabajo. Constituido por la documentación general y técnica (manual, procedimientos, registros y documentos) justificativa de la adecuación del centro a los requisitos generales y técnicos establecidos en la norma UNE EN ISO/IEC 17020, vigente.
- Auditoría interna, favorable, de la entidad de control. (Informe de verificación).

REQUISITO 8: Registro de actividades (Art. 16.1.e).**DOCUMENTACIÓN:**

- Registro de las actividades que se realizan.

8 DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA

La persona abajo firmante, con conocimiento de que la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore en la presente declaración responsable, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que se hubiera lugar y de la posibilidad de que, mediante previa resolución de la Administración Pública que declare tales circunstancias, se le podrá exigir la obligación de restituir la situación jurídica al momento previo al reconocimiento o al ejercicio del derecho o al inicio de la actividad correspondiente, así como a la imposibilidad de instar un nuevo procedimiento con el mismo objeto durante un período de tiempo determinado, todo ello conforme a los términos establecidos en las normas sectoriales de aplicación,

DECLARA:

- **PRIMERO:** que son ciertos cuantos datos figuran en la presente declaración responsable.
- **SEGUNDO:** que la entidad de control cumple los requisitos establecidos en la normativa vigente, Decreto 67/2011, de 5 de abril, para el acceso o ejercicio de la actividad indicada.
- **TERCERO:** que dispone de la documentación que así lo acredita, y que está informada que la Administración podrá hacer las comprobaciones necesarias relativas al cumplimiento de los datos declarados y tenencia de la correspondiente documentación.
- **CUARTO:** que dispone de poder para actuar como representante de la citada empresa. (Sólo en caso de representación de personas jurídicas).

Se **COMPROMETE:**

A mantener su cumplimiento durante la vigencia de la actividad.

A comunicar a la Consejería de Fomento, Infraestructuras y Ordenación del Territorio cualquier modificación que afecte a la presente declaración, incluso el cese de la actividad.

A someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por la Consejería de Fomento, Infraestructuras y Ordenación del Territorio así como cualesquiera otras de comprobación que puedan realizar los órganos de control competentes, aportando cuanta información les sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

En CÓRDOBA

a 13 de AGOS de 2019

LA PERSONA TITULAR/ REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD DE CONTROL

Fdo. NATIVIDAD TOPALBO ROMERO
 Parcela 1003
 39

EXCMO/A SR/A CONSEJERO/A DE LA CONSEJERÍA DE FOMENTO, INFRAESTRUCTURAS Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO**Código Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas:**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| A | 0 | 1 | 0 | 2 | 5 | 6 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, le informamos que:

- El Responsable del tratamiento de sus datos personales es la Consejería de Fomento, Infraestructuras y Ordenación del Territorio, cuya dirección es Calle Pablo Picasso 6, 41071 Sevilla.
- Podrá contactar con el Delegado de Protección de Datos en la dirección electrónica dpd.cfiot@juntadeandalucia.es
- Los datos personales que nos proporciona son necesarios para gestionar las autorizaciones para el ejercicio de la actividad como laboratorio de ensayos de control de calidad de la construcción y obra pública, cuya base jurídica es el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos.
- Puede usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento, como se explica en la información adicional.

La información adicional detallada, así como el formulario para la reclamación y/o ejercicio de derechos se encuentra disponible en la siguiente dirección electrónica <http://www.juntadeandalucia.es/protecciondedatos>